

SMOP/ / RN//97

Uchwała Nr 109/09/97 z 26.09.1997 r.

REGULAMIN

**używania lokali w domach
Spółdzielczych oraz porządku domowego i
współzycia mieszkańców
Spółdzielni Mieszkaniowej
im. Obrońców Pokoju w Gliwicach**

Gliwice wrzesień 1997

Zgodnie z postanowieniem Statutu Spółdzielni § 83 ust. 1 pkt. 16 Spółdzielnia Mieszkaniowa im. Obrońców Pokoju tworzy Regulamin używania lokali w domach Spółdzielczych oraz porządku domowego i współżycia mieszkańców.

§ 1

1. Mieszkańcy lokali Spółdzielni Mieszkaniowej im. Obrońców Pokoju mają obowiązek przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu.
2. Przez „mieszkańców” rozumie się użytkowników lokali spółdzielczych oraz wszystkie osoby przebywające w budynku spółdzielczym lub osiedlu Spółdzielczym.
3. Regulamin niniejszy stosuje się odpowiednio do najemców, o ile umowa lub bezwzględnie obowiązujące przepisy ustawy o prawie lokali i dodatkach mieszkaniowych nie stanowią inaczej.
4. Budynki i ich otoczenie oraz wszelkie urządzenia na terenie będącym w posiadaniu Spółdzielni im. Obrońców Pokoju stanowią majątek Spółdzielni, będący prywatną własnością członków. W interesie wszystkich mieszkańców winny one być utrzymane w należytym stanie i otoczone troskliwą opieką Zarządu Spółdzielni, Administracji Spółdzielni, Rady Nadzorczej oraz ogółu mieszkańców.

§ 2

1. Postanowienia regulaminu mają na celu ochronę mienia Spółdzielni, zapewnienia czystości, ładu i porządku w budynkach i ich otoczeniu, podnoszenie estetyki osiedla oraz zapewnienie warunków zgodnego współżycia mieszkańców.
2. Przepisy regulaminu określają obowiązki Spółdzielni, członków spółdzielni oraz wszystkich mieszkańców osiedla w zakresie realizacji celów, o których mowa w § 2 ust. 1.
3. Członek Spółdzielni, względnie najemca lokalu jest odpowiedzialny w zakresie postanowień niniejszego regulaminu, za wszystkie osoby wspólnie z nim użytkujące lokal, stałe czy czasowo, a nawet w nim chwilowo przebywające.

Obowiązki Spółdzielni

§ 3

Spółdzielnia obowiązana jest do przekazywania członkom mieszkań w stanie odpowiadającym obowiązującym normom i wymogom techniczno-użytkowym określonym odpowiednimi przepisami techniczno-budowlanymi.

§ 4

Spółdzielnia zobowiązana jest do wyegzekwowania od wykonawcy usunięcia wad i usterek wynikłych ze złego wykonania budynku, przeprowadzonego remontu lub wad materiałów budowlanych, ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji. W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez wykonawcę – Spółdzielnia zapewni ich usunięcie na koszt wykonawcy.

§ 5

Spółdzielnia obowiązana jest dbać o stan techniczny budynków, porządek i czystość w otoczeniu budynków, urządzeń stanowiących ich trwałe wyposażenie, pomieszczeń wspólnego użytku, jak: klatki schodowe, wiatrolapy, korytarze piwniczne, suszarnie, węży ciepłe, przyłącza wody itp. a także placów zabaw dla dzieci i młodzieży,

§ 6

Spółdzielnia obowiązana jest ponadto:

1. w zakresie ochrony przeciwpożarowej umieścić w widocznym miejscu wykaz telefonów alarmowych przeciwpożarowy oraz instrukcję w zakresie postępowania na wypadek pożaru.,
2. oznaczyć budynki, lokale i pomieszczenia znajdujące się na terenie osiedla przez umieszczenie na tych obiektach odpowiednich tabliczek informacyjnych lub numerów określających czyją własnością są te obiekty, przy jakiej ulicy się mieszczą i jaką liczbą porządkową są oznakowane,
3. zaopatrzyć każdy budynek (klatkę) w tablicę informacyjną, na której są wywieszane informacje dotyczące Spółdzielni. Dbać o wygląd estetyczny tablic przez zdejmowanie nie aktualnych ogłoszeń i innych pism szpecących ich wygląd.
4. zapewnić mieszkańcom dogodnie i bezpieczne przejście do domów i mieszkań, szczególnie w warunkach zimowych,
5. zabezpieczyć oświetlenie klatek schodowych, korytarzy, wiatrołapów, numerów budynków, pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytku oraz terenów osiedlowych.
6. Zapewnić malowanie klatek schodowych i innych pomieszczeń wspólnych co najmniej raz na 6 lat.
7. Okresowo sprawdzać stan techniczny i dokonywać pomiarów kontrolnych instalacji.
8. zapewnić i utrzymywać w należyłym stanie tereny zielone wokół budynków .
9. uzupełniać i dokonywać nowych nasadzeń krzewów i drzew zgodnie z zatwierdzonym planem na dany rok., Odległość nasadzeń (drzew i krzewów) od budynków zgodnie z prawem budowlanym.
10. dbać o stan techniczny i wygląd estetyczny placów zabaw dla dzieci i boisk dla młodzieży

§ 7

Do obowiązków Spółdzielni należy :

1. w zakresie centralnego ogrzewania :
 - 1) utrzymanie temperatury w pomieszczeniach mieszkalnych i użytkowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami państwowymi to jest 18 ° C, mierzonej w środku pomieszczenia na wysokości 1,2 m
 - 2) usuwanie awarii instalacji wewnętrznej centralnego ogrzewania w czasie możliwie najkrótszym,
 - 3) zabezpieczenie otworów (drzwi, okna) w pomieszczeniach ogólnych (klatki schodowe, pralnie, suszarnie) przed wpływami atmosferycznymi oraz zabezpieczenie właściwych zamknięć tych otworów a w szczególności drzwi wejściowych
 - 4) dokonywani okresowych przeglądów instalacji centralnego ogrzewania celem zakwalifikowania jej do remontu,
 - 5) zapewnienie odpowiednio wykwalifikowanego personelu do obsługi urządzeń grzewczych,
2. w zakresie ciepłej wody :
 - 1) zapewnienie mieszkańcom dostawy ciepłej wody o temperaturze co najmniej 45 ° C.
 - 2) utrzymanie urządzeń dostawczych ciepłej wody w należyłym stanie technicznym oraz prowadzenie właściwej gospodarki remontowej w zakresie c. c. w.

- 3) usuwanie awarii c.c.w. w możliwym najkrótszym okresie
 - 4) przeprowadzanie okresowych przeglądów celem zakwalifikowania do remontu,
3. W przypadku ograniczenia lub przerwania dostaw ciepła lub ciepłej wody Spółdzielnia obowiązana jest do zawiadomienia o tym użytkowników.
 4. wszelkie zastrzeżenia odnośnie wadliwego funkcjonowania dostawy ciepła i ciepłej wody Spółdzielnia powinna niezwłocznie zgłosić do dostawcy ciepła.
 5. Reklamacja powinna być rozpatrywana w obecności przedstawiciela dostawcy ciepła. Protokół w sprawie udzielenia bonifikaty za brak dostawy ciepła lub brak dostawy ciepła o odpowiednich parametrach potwierdza dostawca raz na kwartał.
 6. Spółdzielnia na podstawie protokołu z kontroli powinna dopilnować usunięcia przyczyny niedogrzanania przez dostawcę lub usunąć je sama.

§ 8

Obowiązki użytkowników lokali mieszkalnych

1. Przydzielony członkowi lokal może być używany wyłącznie na cele określone w decyzji przydziału.
2. Prowadzenie w mieszkaniu przedsiębiorstwa handlowego lub rzemiosła oraz wykonywanie prac nakładczych – może odbywać się tylko za zgodą Zarządu Spółdzielni .
3. Zamieszkiwanie w lokalu osób nie objętych przydziałem jest możliwe pod warunkiem uzyskania zgody Zarządu Spółdzielni oraz o uwzględnieniu tej osoby w opłatach za mieszkanie liczonych od osoby.

§ 9

1. Obowiązkiem każdego członka lub najemcy jest natychmiastowe zgłoszenie w Administracji Spółdzielni zauważonych awarii oraz uszkodzeń instalacji i urządzeń znajdujących się w budynku lub w jego otoczeniu (np. pęknięcie i zator rur, zacieki sufitów itp.) bez względu na przyczynę ich powstania oraz na to, kogo koszt naprawy będzie obciążać.
2. Klucze do pomieszczeń technicznych i innych zabezpieczeń urządzeń technicznych znajdują się w administracji Spółdzielni oraz u jednego z mieszkańców budynku.

§ 10

Obowiązkiem każdego mieszkańca jest bezzwłoczne zgłoszenie w Administracji Spółdzielni wszelkich stwierdzonych wad i usterek w lokalu, a w szczególności w okresie rękojmi za wady.

§ 11

1. Nie wolno naprawiać we własnym zakresie bezpieczników instalacji elektrycznych poza obrębem mieszkania (na klatkach schodowych, w piwnicach) ze względu na grożące niebezpieczeństwo oraz możliwość spalenia instalacji. Kosztami z tytułu strat wynikłych na skutek manipulacji przy urządzeniach obciążona zostanie osoba, która je spowodowała. W przypadku stwierdzenia tego typu uszkodzeń należy niezwłocznie zawiadomić Administrację Spółdzielni.

2. Zabrania się używania urządzeń elektrycznych powodujących zakłócenia w odbiorze programu radiowego i telewizyjnego.
3. Instalowanie oświetlenia elektrycznego w pomieszczeniach piwnicznych bez pisemnej zgody Zarządu Spółdzielni jest zabronione.
4. Zabrania się wyjmowania lub wymieniania kryz dławiących znajdujących się w grzejnikach centralnego ogrzewania.

§ 12

1. Samowolne wchodzenie na dachy budynków bez zgody Administracji Spółdzielni jest surowo zabronione.
2. Zakładanie anten radiowych i telewizyjnych, a także przyłączanie się do zbiorowych anten telewizyjnych jest dozwolone tylko za zgodą Administracji Spółdzielni i przez osoby do tego uprawnione.

§ 13

W przypadku stwierdzenia ulatniania się gazu należy natychmiast zamknąć kurki przy gazomierzu – po czym zawiadomić Administrację Spółdzielni i pogotowie gazowni.

§ 14

1. Celem zapobieżenia marnotrawstwu nie należy pozostawiać w piwnicach, na korytarzach piwnicznych, suszarniach, wózkarniach, zapalonych świateł.
2. Nie należy blokować wyłączników oświetlenia klatek schodowych zapalkami, patykami, drutem itp. co powoduje awarie tych automatów oraz straty energii elektrycznej.

§ 15

1. Na okres zimy użytkownicy lokali powinni pod rygorem nieotrzymania bonifikaty zabezpieczyć zajmowane przez siebie lokale przed utratą ciepła poprzez uszczelnienie okien i drzwi oraz okienek piwnicznych.
2. Wszyscy mieszkańcy wchodzący i wychodzący z budynku winni zamykać za sobą drzwi wejściowe.
3. Nie należy zamykać otworów przy grzejnikach centralnego ogrzewania zamontowanych na klatkach schodowych, gdyż w przypadku niskich temperatur występuje możliwość awarii całej sieci co

§ 16

Niedogrzanie lokalu lub brak ciepłej wody powinien zgłosić użytkownik w dniu stwierdzenia lub w dniu następnym do Administracji Spółdzielni. Niedogrzanie może być zgłoszone telefonicznie. Wszystkie przypadki niedogrzania należy wpisać do zeszytu usterek. Spółdzielnia ma obowiązek sprawdzenia reklamacji w obecności użytkownika a użytkownik ma obowiązek udostępnić mieszkanie. W przypadku nie udostępnienia mieszkania, reklamacji nie uwzględnia się.

§ 17

1. O poważniejszych uszkodzeniach urządzeń i instalacji w lokalach należy niezwłocznie zawiadomić Administrację Spółdzielni, w przeciwnym razie użytkownik lokalu ponosi odpowiedzialność za szkody i straty, które mogą wynikać w jego lokalu lub u sąsiadów wskutek zepsucia się instalacji lub urządzeń.
2. W razie awarii wywołującej szkodę lub grożącej bezpośrednio powstaniem szkody, użytkownik lokalu ma obowiązek natychmiastowego udostępnienia lokalu celem usunięcia awarii. W przypadku nie udostępnienia lokalu, Spółdzielnia ma prawo wejścia do lokalu w obecności funkcjonariusza policji lub straży miejskiej.
3. Z uwagi na ewentualność zaistnienia awarii w mieszkaniach w czasie nieobecności mieszkańców i konieczności jej usunięcia – użytkownicy mieszkań w przypadku przewidywanej dłuższej nieobecności winni poinformować Administrację Spółdzielni, gdzie znajdują się klucze do mieszkania lub podać adres osoby z którą należy się kontaktować w przypadku awarii.
4. W razie awarii wywołującej szkodę lub grożącej bezpośrednio powstaniem szkody Spółdzielnia ma prawo wejścia do lokalu, gdy użytkownik lokalu jest nieobecny. Wejście pod nieobecność lokatora może nastąpić w obecności funkcjonariusza policji lub straży miejskiej. Jeżeli otwarcie lokalu nastąpiło pod nieobecność lokatora, Spółdzielnia ma obowiązek zabezpieczyć lokal i rzeczy w nim znajdujące się do czasu przybycia użytkownika lokalu. Z czynności tych należy sporządzić protokół.
5. W celu skontrolowania stanu urządzeń technicznych i ogólnego stanu mieszkania użytkownik obowiązany jest do udostępnienia wejścia do mieszkania upoważnionym pracownikom Administracji Osiedla przeprowadzającym przegląd techniczny.

Utrzymanie czystości, porządku, higieny i estetyki w budynkach oraz ich otoczeniu

§ 18

1. Prace związane z utrzymaniem czystości i porządku w pomieszczeniach ogólnych budynków oraz w ich otoczeniu wykonują zatrudnieni w Spółdzielni dozorcynie i sprzątacze. Do obowiązków dozorczyń i sprzątaczy (placowy) należy w szczególności:
 - 1) sprzątanie chodników, terenu przylegającego do budynku, chodników i trawników (zbieranie śmieci, czyszczenie chodników z trawy),
 - 2) sprzątanie wokół śmietników,
 - 3) usuwanie z chodników śniegu, lodu oraz zapobieganie powstawaniu gołoledzi przez stosowanie środków zapobiegających temu zjawisku,
 - 4) przecierania klatek schodowych i wiatrolapów - 3 razy w tygodniu
 - 5) mycie klatek schodowych i wiatrolapów - 2 razy w miesiącu
 - 6) mycie okien na klatkach schodowych, okien w pomieszczeniach gospodarczych i piwnicznych, przeszkleń w wiatrolapach, lamperii na klatkach schodowych, drzwi (wejściowych i piwnicznych), poręczy, - 1 raz na kwartał,
 - 7) sprzątanie pomieszczeń ogólnego użytku np. wiatrolapów, korytarzy piwnicznych, suszarni, wózków, przyłączy gazu, węzłów ciepłych, itp., usuwanie zbędnych rzeczy z korytarzy piwnicznych i pomieszczeń gospodarczych - co najmniej - 1 raz na miesiąc.
 - 8) mycie i sprzątanie po malowaniu,
2. Przeprowadzania okresowych dezynfekcji pomieszczeń wspólnych (piwnice), dezynsekcji, odczyszczenie, itp. akcje. Dezynfekcje należy przeprowadzić po każdym zalaniu piwnicy.
3. Utrzymanie czystości w korytarzach i na klatkach schodowych, mycie i sprzątanie może być przeprowadzone we własnym zakresie przez samych mieszkańców. W tym celu konieczna jest pisemna zgoda wszystkich mieszkańców danego budynku. W tym przypadku opłata eksploatacyjna w tym budynku będzie pomniejszona o koszty sprzątania. Koszty sprzątania będą ustalane raz do roku i wprowadzone do opłaty za mieszkanie w formie bonifikaty za sprzątanie.

§ 19

1. Do obowiązków mieszkańców należy utrzymanie mieszkania w należyłym stanie czystości i higieny.
2. Wszyscy mieszkańcy powinni przestrzegać czystości na klatkach schodowych, korytarzach, piwnicach i pomieszczeniach wspólnie użytkowych, garażach oraz na zewnątrz budynków.
3. Nie należy wyrzucać przez okna i drzwi balkonowe jakichkolwiek śmieci, odpadów, niedopalków, wylewania wody itp.. W przypadku nie przestrzegania zakazu, winny będzie ukarany i obciążony kosztami z tym związanymi.
4. Do muszli klozetowej nie wolno wrzucać śmieci, waty, kości, szmat, zapalek itp. W razie zapchania rur użytkownicy lokali położonych ponad miejscem zapchania rur zostaną obciążeni kosztami oczyszczenia.
5. Śmieci i odpadki należy wносить do śmietników i pojemników usytuowanych na terenie osiedla. W przypadku rozsypania wynoszonych śmieci lub rozlania na klatkach schodowych płynów, użytkownik obowiązany jest uprzątnąć zanieczyszczony teren.
6. Zabrania się wrzucania twardych i ciężkich przedmiotów jak kamienie, żelazto, druty, szkło itp. do pojemników na śmieci. Przedmioty te winny być składane obok pojemników.
7. Nie należy wrzucać do ogólnych pojemników na śmieci makulatury i szkła tylko do pojemników do tego przeznaczonych.
8. Odpady domowe wielkogabarytowe należy wystawiać w terminach i miejscach do tego wyznaczonych przez administrację Spółdzielni. Odpadami wielkogabarytowymi są sprzęt radiowo telewizyjny, mikrofalowy, zamrażarki, lodówki, chłodziarki, meble, i inne przedmioty użytkowe, które nie mieszczą się w pojemnikach na śmieci.
9. Użytkownik, któremu przywieziono rzeczy lub materiały budowlane, które zanieczyściły teren i klatkę i schodowe winien oczyścić cały zanieczyszczony teren.
10. Zabrania się dewastacji i niszczenia mienia Spółdzielni, przez rysowanie, drapanie, obijanie ścian

§ 20

1. Trzepanie dywanów, chodników itp. może odbywać się wyłącznie w miejscach na ten cel przeznaczonych w godzinach od 8.00 do 20.00. Nie wolno trzepać i czyścić dywanów, pościeli, ścierek itp. na balkonach, loggiach, klatkach schodowych i z okien.
2. Wykonywanie głośnych prac w budynku jest dopuszczalne tylko w dni powszednie w godzinach od 8⁰⁰ do 19⁰⁰

§ 21

1. Utrzymanie zieleni, koszenie trawy, zbieranie skoszonej trawy, przycinanie krzewów, zabezpieczaniem przed uszkodzeniem, nawożenie, należy do obowiązków Spółdzielni.
2. Opiekę nad trawnikami, kwietnikami, krzewami i drzewami należy do obowiązków Spółdzielni.

3. Mieszkańcy osiedla mogą sprawować opiekę nad zielenią osiedlową we własnym zakresie.
4. Trawniki przed blokami mogą być zagospodarowywane przez członków na ogródki kwiatowe i klomby pod warunkiem, że przestrzenie te nie będą ogrodzone.
5. Spółdzielnia może wypożyczyć na rewers nieodpłatnie kosiarkę do celu skoszenia trawy przez członków Spółdzielni lub inny sprzęt w celu wykonywania prac związanych z utrzymaniem zieleni.
6. Skrzynki na kwiaty na balkonach i oknach winny być zainstalowane w sposób gwarantujący bezpieczeństwo przechodniów i użytkowników lokali położonych poniżej.
7. Podlewanie kwiatów na balkonach powinno odbywać się z umiarem, tak aby woda nie ściekała po murze, nie niszczyła elewacji, nie zabrudzała położonych niżej okien i balkonów.
8. Mieszkańcy winni dążyć do upiększania okien i balkonów kwiatami, oraz zapobiegać dewastacji zieleńców, urządzeń placów zabaw i boisk,
9. Na balkonach i loggiach nie należy przechowywać przedmiotów oszpecających wygląd domu.
10. Niedopuszczalne jest umieszczanie przez mieszkańców na klatkach schodowych i korytarzach piwnicznych żadnych przedmiotów, jak: rowerów, mebli, motocykli, wózków dziecięcych, materiałów budowlanych itp.,

Pranie i suszenie bielizny

§ 22

1. Z pralek domowych należy korzystać w sposób nie zakłócający spokoju sąsiadów. Zabrania się używania pralek w godzinach od 22.00 do 6.00.
2. Suszyć bieliznę w specjalnie na ten cel przeznaczonych pomieszczeniach (suszarniach).
3. Suszarnia służyć powinna wyłącznie do suszenia bielizny (prania) i nie wolno tam przechowywać żadnych przedmiotów (np. pralek)
4. Suszenie bielizny na trawnikach i terenach zielonych jest zabronione.

Bezpieczeństwo pożarowe

§ 23

1. W razie wybuchu pożaru, bez względu na jego rozmiar, należy natychmiast zawiadomić straż pożarną, Komisariat Policji i Administrację Osiedla. Fałszywe informowanie podlegają karze.
2. Dla zabezpieczenia swobodnego poruszania się w czasie akcji gaszenia pożaru – nie wolno zastawiać korytarzy i przejść piwnicznych meblami, wózkami, motocyklami, materiałami budowlanymi, itp.
3. **W korytarzach, balkonach, loggiach, suszarniach, wózkowniach, piwnicach nie wolno przechowywać materiałów pędnych, łatwopalnych oraz motocykli, motorowerów, motorynek.**

4. Palenie papierosów i używanie (otwartego), niezabezpieczonego ognia na klatkach schodowych oraz w piwnicach jest zabronione.
5. Wszelkie instalacje elektryczne mają być utrzymane w dobrym stanie izolacyjnym w celu zapobieżenia przed zwarciami.

Podstawowe normy współżycia społecznego mieszkańców

§ 24

1. Warunkiem zgodnego współżycia wszystkich mieszkańców osiedla (domu) jest wzajemna pomoc i poszanowanie spokoju.
2. Dzieci powinny bawić się w miejscach na ten cel przeznaczonych. Należy przestrzegać aby dzieci nie bawiły się obok śmietników, na klatkach schodowych i korytarzach piwnicznych. Za niewłaściwe zachowanie się dzieci – jak brudzenie ścian, hałasowanie, niszczenie urządzeń i instalacji w budynkach oraz niszczenie zieleni – odpowiedzialni są rodzice.
3. Na terenie osiedla (domu) w godzinach od 22.00 do 6.00 obowiązuje cisza.

§ 25

1. Trzymanie w mieszkaniach psów, kotów i innych zwierząt jest dopuszczalne, o ile zwierzęta te nie zagrażają zdrowiu oraz nie zakłócają spokoju, a ich posiadacze są w stanie zagwarantować im odpowiednią opiekę i przestrzegać wymogów sanitarno-porządkowych.
2. Psy należy wyprowadzać na smyczy i w kagańcu poza obręb domu, ze względu na możliwość zanieczyszczenia terenu przydomowego oraz na bezpieczeństwo innych osób. Ze względu na szkody dokonywane przez psy w zieleni, w kwiatkach i krzewach, spuszczenie ich ze smyczy na terenach osiedli jest niedopuszczalne. Psy należy zaopatrzyć w znaczek identyfikacyjny umieszczony na obroży.
3. Nie wolno wprowadzać psów i innych zwierząt do piaskownic, wydzielonych placów zabaw dla dzieci trawników przylegających do budynków, itp. Właściciele są odpowiedzialni za przestrzeganie zakazu przebywania zwierząt w tych miejscach.
4. Za wszystkie szkody spowodowane przez psy w budynku i ich otoczeniu, a zwłaszcza na terenach zielonych – odpowiadają ich posiadacze.
5. Osoby posiadające psa obowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez psa na klatce schodowej lub w innych pomieszczeniach budynku służących do wspólnego użytku oraz piaskownic i placów zabaw dla dzieci.
6. Ze względu na bezpieczeństwo mieszkańców, osoby posiadające psy obowiązane są bezwzględnie przestrzegać przepisów dotyczących zasad postępowania w razie wystąpienia choroby zakaźnej psa.
7. Na terenie domu i osiedla zabrania się hodowli wszelkich zwierząt użytkowych (np. królików, kur, itp.)
8. O każdym przypadku choroby zakaźnej lub jej podejrzeniu należy niezwłocznie zawiadomić właściwą Stację Sanitarno-Epidemiologiczną i Administrację Osiedla.

§ 26

1. Parkowanie motocykli i samochodów jest dopuszczalne w miejscach wyznaczonych przez Administrację Spółdzielni. O ile takich miejsc nie wyznaczono, parkować pojazdy wolno tam, gdzie nie utrudnia to komunikacji, nie powoduje niszczenia zieleni i chodników. Zapuszczanie silników w celach kontrolnych lub naprawczych w godzinach porannych, wieczornych i nocnych jest zabronione.
2. Motocykli, skuterów, motorowerów i rowerów nie wolno przechowywać na klatkach schodowych ani w korytarzach piwnic.
3. Zabrania się na terenie osiedla jeżdżenia po chodnikach i ciągach dla pieszych motocyklami, motorowerami, rowerami itp.
4. Zabrania się mycia samochodów na chodnikach bezpośrednio przed budynkami.
5. Wszelkie urządzenia reklamowe i szyldy mogą być zainstalowane po uprzednim uzyskaniu zgody Spółdzielni
6. Zabrania się przyklejania na budynkach ogłoszeń i informacji poza miejscami do tego wyznaczonymi.

Postanowienia końcowe

§ 27

Szafki reklamowe i szyldy na terenie osiedla mogą być instalowane po uprzednim otrzymaniu zezwolenia Zarządu Spółdzielni.

§ 28

1. Użytkownicy mieszkań zobowiązani są do przestrzegania przepisów meldunkowych.
2. Zamieszkiwanie w lokalu osób nie objętych przydziałem jest możliwe pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zarządu Spółdzielni.

§ 29

1. Rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących pracy sprzątaczy i konserwatorów należy do kompetencji Administracji Spółdzielni a w przypadku gdy nie odnośnie skutku do Zarządu, a następnie do Rady Nadzorczej. Rozpatrywanie skarg i wniosków ogólnych dotyczących pracy Administracji Spółdzielni i Zarządu Spółdzielni należy do kompetencji Rady Nadzorczej.
 2. W lokalu Spółdzielni powinna być wywieszona w Książka skarg i wniosków odnośnie pracy administracji i Zarządu Spółdzielni w miejscu powszechnie dostępnym.
 3. Uwagi, życzenia i zażalenia mieszkańców odnośnie zasad przestrzegania regulaminu przyjmuje Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej im. obrońców Pokoju.
-

§ 30

Administracja Osiedla zobowiązana jest informować mieszkańców o bieżących wydarzeniach, np. termin usunięcia awarii, przeglądów budynków itp. prze wywieszenie tych informacji na tablicy informacyjnej. Niedopuszczalne jest przyklejanie ogłoszeń i informacji do ścian i drzwi wejściowych budynku.

§ 31

W stosunku do użytkowników lokali nie przestrzegających postanowień niniejszego regulaminu – Zarząd Spółdzielni może stosować sankcje upomnienia lub nagany. W razie uporczywego i złośliwego przekroczenia postanowień niniejszego regulaminu – Zarząd Spółdzielni może kierować wnioski o ukaranie do właściwych organów lub składać wnioski do Rady Spółdzielni o wykluczenie członka ze Spółdzielni.

§ 32

Regulamin niniejszy został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni w dniu 26.09.1997 r. Uchwała nr 109/09/97 i obowiązuje od dnia uchwalenia.

Sekretarz Rady Nadzorczej
Ryszarda Irena
Irena Ryziewicz

po. Przewodniczący Rady Nadzorczej
Bogdan Wilczak
Bogdan Wilczak

Regulamin zatwierdził Zarząd
na posiedzeniu w dniu 17.09.1997 r.

1. Prezes Zarządu mgr inż. S. Rusin..... *S. Rusin*

2. Członek Zarządu inż. S. Kolanus..... *S. Kolanus*

3. Członek Zarządu mgr inż. M. Widera..... *M. Widera*

Sprawdzono pod
względem prawnym

Radca Prawny SMOP

Ewa Szklarzyk
RADCA PRAWNY
Ewa Szklarzyk
(KI 1922)

Regulamin opracowała M. Widera *M. Widera*